



TÁJÉKOZTATÁS
(alternatív napközbeni ellátás)
SZÜNIDEI NAPKÖZBENI GYERMEKFELÜGYELET

A Debrecen Megyei Jogú Város Család- és Gyermekjóléti Központja szervezésében, koordinálásában Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata a szünidei szabadidő hasznos eltöltése, valamint a szülők munkavállalásának elősegítése érdekében szünidei napközbeni felügyeletet biztosít a debreceni lakóhelyű, általános iskolás gyermekek részére.

A nyári szünidei gyermekfelügyelet 2025. július 07. és 2025. augusztus 15. napja között kerül megszervezésre a 4025 Debrecen, Vásáry István utca 10. szám alatt található Debreceni Fazekas Mihály Általános Iskolában. A szünidei gyermekfelügyelet 8 órától 16 óráig tart. 07.00 – 08.00, valamint 16.00 – 17.00 óra között a gyermekeknek ügyeletet biztosítunk.

A szünidei napközbeni gyermekfelügyelet, az alternatív napközbeni ellátások keretében valósul meg.

Az ellátás igénybevétele ingyenes, önkéntes, kérelemre történik.

A gyermekfelügyelet során a gyermekek életkorához, fejlettségéhez, szükségleteihez, egészségügyi állapotukhoz igazodnak a foglalkozások, tevékenységek, és programok.

A szünidei gyermekfelügyelet rendelkezésre áll az egyházi és civil szervezetek által fenntartott általános iskolák tanulói számára is.

A napközbeni gyermekfelügyelet igénylésének feltételeiről, helyéről, idejéről szóló tájékoztatást az intézmény juttatja el az általános iskolákba.

A jelentkezési felület 2025. május 22. és 2025. június 04. napja között lesz nyitva. A szülők a kérelmet a www.debrecenicsaladsegito.hu weboldalon, a szünidei gyermekfelügyelet menüpontban tudják benyújtani, online módon, elektronikus formában. Itt megtalálhatóak a jelentkezés beadásához szükséges egyéb formanyomtatványok, nyilatkozatok. A szünidei napközbeni felügyelet aktuális házirendje, amely tartalmazza a szabályokat, az ellátás zavartalan megvalósítása érdekében.

A „Szülői nyilatkozat a gyermek egészségi állapotáról” nevű dokumentumot kitöltve, szülő/gondviselő által aláírva a tanuló a szünidei gyermekfelügyeletre érkezése első napján szükséges, hogy magával hozza.

A gyermekfelügyelt csak étkezéssel vehető igénybe. Az étkeztetést a Debreceni Intézményműködtető Központ (DIM) biztosítja, a tanítási időben biztosított étkezéssel azonos feltételekkel.

A szünidei gyermekfelügyeletet igénybe vevők a szociális étkeztetésben nem vehetnek részt.

Az intézményvezető a kérelem elbírálásánál a szünidei gyermekfelügyelet esetében az indokoltságot vizsgálva, a kérelem mellékleteként becsatolt munkáltatói igazolás, valamint halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, vagy a szülő munkanélkülisége esetén az illetékes család- és gyermekjóléti szolgálat által kiadott támogató nyilatkozat figyelembevételével jár el.

Az intézményvezető a döntéséről értesíti a kérelmezőt a jelentkezésben megadott e-mail elérhetőségen.

Az intézmény rövid bemutatása:

DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja a személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokat nyújtó intézmény (család- és gyermekjóléti szolgálat, család- és gyermekjóléti központ, átmeneti gondozás, alternatív napközbeni ellátás).

Az Intézmény feladatai közé tartozik, a gyermek családban történő nevelésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében, a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatások, programok nyújtása. A szociális és/vagy mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, krízishelyzetbe került személyek, családok számára nyújtunk prevenciós szolgáltatást, szociális segítőmunkát, családsegítő tevékenységet. Szakembereink a családsegítők, esetmenedzserek, óvodai és iskolai szociális segítők, tanácsadók, és szociális asszisztensek, akik ellátásokat közvetítenek, és szervezési tevékenységet végeznek. Ők vesznek részt a szünidei gyermekfelügyelet biztosításában is, illetve egyéb közreműködők.

A feladatok integrált, többcélú intézményben történő ellátása a hatékonyabb működést, az erőforrások célszerűbb kihasználását, és gyorsabb információcserét szolgálja. Prevenciós programok szervezése, klubtevékenységek, szabadidős programok bonyolítása minden szervezeti egység feladata, nemcsak az alternatív napközbeni ellátásé. A Honlapunkon megtalálható minden tudnivaló a szolgáltatásokkal, ellátásokkal kapcsolatban.

Szülőkkel való együttműködés:

Minden szolgáltatás nyújtása során fontos az együttműködés a gyermekek szüleivel, törvényes képviselőivel. A szünidei napközbeni gyermekfelügyelet során a reggeli érkezés és a délutáni távozás alkalmával van lehetőség a szülőkkel való találkozásra, információnyújtásra és egyéb egyeztetésre.

A gyermekfelügyelet lebonyolítása csoportbontásban történik. A csoportok kialakításánál fontos, hogy legyen előzetes információ a gyermekfelügyeletre érkező gyermekekről, az egyéni és társas szükségletek, fogynakosság, egészségügyi állapotnak, és egyéni elvárásoknak megfelelő kielégítése céljából.

Az előkészítő munka során, a szünidei gyermekfelügyeletre történő jelentkezést követően, a szülők személyesen is szükséges, hogy felkeressék az Intézmény székhelyét a 4027 Debrecen, Thomas Mann u. 2/A szám alatt, előreláthatólag 2025.06.10. - 2025.06.12. közötti időszakban. A gyermekfelügyelethez szükséges egyéb tájékoztatás, és szükséges egyéb dokumentáció is ekkor történik meg.

Másrészt a szülőknek lehetőség arra, hogy megismerjék az intézmény tevékenységét, szolgáltatásait. Szükség esetén (szociális, lelki, családi, életviteli vagy egyéb problémák felmerülése esetén) konkrét segítséget kaphassanak.

A szülőkkel való találkozás a család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenységei között kerül rögzítésre (egyszeri, egyszerűsített adattartalommal).

A panaszjog érvényesítésének a rendje:

- Minden gyermeknek és szülőnek joga van arra, hogy a gyermeket érintő ügyekben – kulturált módon – véleményt nyilváníthasson, panasszal élhessen.
- A panaszt elsődlegesen a koordinátornál kell megtenni, aki köteles a panaszos ügyben eljárni.
- Amennyiben az eljárás nem kielégítő vagy úgy érzi a panaszos, hogy további méltánytalanság érte, illetve nincs megelégedve az eddig hozott döntésekkel, intézkedésekkel, az intézmény vezetőjéhez fordulhat, aki 30 napon belül kivizsgálja az ügyet, és írásban értesíti a panaszost annak eredményéről.

Intézményvezető: Orosz Ibolya Aurélia

4027 Debrecen, Thomas Mann u. 2/A.

Tel., Fax:(52) 411-133, (52) 447-724

E-mail: csaladsegito@intezmeny.debrecen.hu

Debrecen, 2025. 05. 19.


Orosz Ibolya Aurélia
intézményvezető

